

**FINSENSE d.o.o.**, OIB: 02881362962 , Čakovec, Mihovila Pavleka Miškine 25, zastupano po direktoru Janči Nedeljku (u daljnjem tekstu: pružatelj usluga),

i

**Magnar d.o.o. u stečaju**, OIB: 33096246472, Osijek, Ulica Stjepana Radića 44, zastupano po stečajnom upravitelju Davorinu Kapustiću (u daljnjem tekstu: korisnik usluga)

sklopili su u Čakovcu/Ivancu, dana 18.02.2025. godine slijedeći

## UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH POSLOVA U STEČAJNOM POSTUPKU

### Članak 1.

Ovim Ugovorom pružatelj usluga obvezuje se obavljati za korisnika knjigovodstvene poslove u stečajnom postupku, a korisnik usluga se obvezuje za obavljene poslove platiti ugovorenu naknadu.

### Članak 2.

Pojam knjigovodstvenih poslova po ovom Ugovoru uključuje :

Start naknadu <i>(otvaranje poslovnih knjiga za novog klijenta, unos osnovnih matičnih podataka, unos početnih stanja)</i>
Priprema i predaja Godišnjeg financijsko izvješća za statistiku i javnu objavu (FINA) za 2024. i 2025. <i>(uključuje: obrazac GFI-POD, Bruto bilanca, Bilanca, Račun dobitka i gubitka, Bilješke uz financijske izvještaje)</i>
Priprema i predaja Godišnjeg izvješća o porezu na dobit 2024. i 2025. <i>(uključuje: priprema, popunjavanje i dostava obrasca PD sa svim obveznim prilogima)</i>
Priprema i predaja mjesečnih PDV obrazaca <i>(uključuje razdoblje do 18 mjeseci)</i>
Mjesečna knjiženja izvoda, računa, temeljnica i sl. <i>(uključuje razdoblje do 18 mjeseci, do 30 st./mj)</i>
Poslovi vezani uz radničke tražbine <i>(unos matičnih podataka, obrada AORT rješenja, unos i slanje isplatnih JOPPD-a za neisplaćene plaće, knjiženja obveza i troškova u glavnoj knjizi, obračun plaće i predaja JOPPD Toulca za 5/24)</i>
<b>UKUPNO</b>

### Članak 3.

Pružatelj usluga obvezuje se ugovorene poslove iz čl.2 obavljati ažurno, sukladno Zakonu o računovodstvu i Stečajnom zakonu, te u zakonom propisanim rokovima.

Korisnik usluga dužan je, pružatelju usluga, pripremiti i na vrijeme dostaviti svu potrebnu dokumentaciju za obavljanje knjigovodstvenih poslova iz čl. 2, a temeljem koje se provode knjiženja i sastavljaju potrebna izvješća. Ukoliko dokumentacija ne bude pravodobno pripremljena, pružatelj usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti/predati izvještaje ili obrasce u za to propisanim rokovima. Korisnik usluga snosi potpunu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dostavljene dokumentacije.

### Članak 4.

Prema procjeni i dogovoru pri sklapanju ovog Ugovora, ugovorne strane utvrđuju **jednokratnu naknadu** za ugovorene poslove pobrojane u čl. 2. ovog Ugovora u iznosu od **1.030,00 EUR**.

Navedena naknada ne uključuje porez na dodanu vrijednost budući pružatelj usluge nije u sustavu PDV-a prema čl. 90 Zakona o PDV-u.

Korisnik usluge obvezuje se podmiriti naknadu u roku od 8 dana od izdavanja računa pružatelja usluga.

#### **Članak 5.**

Ugovorne strane utvrđuju da će se ostali poslovi koji nisu navedeni u čl. 2 ovog Ugovora, a ukaže se potreba za istima, naplaćivati zasebno temeljem prihvaćene ponude budući da isti nisu uključeni u naknadu iz čl. 4 ovog Ugovora.

#### **Članak 6.**

Pružatelj usluga obvezuje se čuvati podatke i dokumentaciju koja mu bude predana na obradu kao poslovnu tajnu te će istu po okončanju stečajnog postupka predati korisniku usluge.

#### **Članak 7.**

Korisnik usluga daje ovlast pružatelju usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

#### **Članak 8.**

Ovaj Ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme odnosno do zaključenja stečajnog postupka, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka.

#### **Članak 9.**

Svaka od ugovornih strana može otkazati Ugovor pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana. Ukoliko pružatelj usluga otkazuje ugovor, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati poslove iz čl. 2, ovog Ugovora, a korisnik usluga mu je za to dužan isplatiti naknadu iz čl. 4 ovog Ugovora, prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje. Ukoliko korisnik usluga otkazuje ugovor, pružatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati poslove po ovom Ugovoru te zadržava pravo na naknadu iz čl.4 ovog ugovora.

#### **Članak 10.**

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka i sl. zaključiti aneks ovog Ugovora kojim će se odrediti obveze pružatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 4 ovog Ugovora. Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana. Ukoliko druga strana ne pristane na zaključenje aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

#### **Članak 11.**

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a u slučaju nemogućnosti rješavanja mirnim putem, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Varaždinu.

#### **Članak 12.**

Ovaj ugovor je sastavljen u dva (2) primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan (1) primjerak.

**Pružatelj usluga:**

**FINSENSE d.o.o.**

Nedeljko Janči, direktor

**Korisnik usluga:**

**Magnar d.o.o. u stečaju**

Davorin Kapustić, stečajni upravitelj